



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

## **ISTITUTO COMPRENSIVO "MATTEO DELLA CORTE"**

**Via Astolelle - POMPEI**

**Tel. 0818631747 C.F. 82011670633**

**e-mail : [naic8b400d@istruzione.it](mailto:naic8b400d@istruzione.it)**

**Sito Web: <http://www.matteodellacorte.edu.it>**

Prot. n.5995/04-05

Pompei, 5/12/2018

Agli Istituti Scolastici della Provincia di Napoli

Agli atti dell'Istituto  
SEDE

All'albo on – line dell'istituto  
([www.matteodellacorte.edu.it](http://www.matteodellacorte.edu.it))

**Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID 3340 del 23/03/2017 “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali- Sottosezione 10.2.5.A – Competenze trasversali.**

**Codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-785. Codice CUP: G61H17000210006. Denominazione: “INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTO CON LE FAMIGLIE”. Totale autorizzato: € 28.410,00. Sede delle attività: Pompei. Bando esterno per la selezione degli ESPERTI ESTERNI**

### **BANDO ESTERNO**

**PER LA SELEZIONE DI PROFESSIONALITÀ CORRISPONDENTI AGLI SPECIFICI  
PERCORSI FORMATIVI E DISPONIBILITÀ DI PROFESSIONALITÀ IN GRADO DI  
ADEMPIERE ALL'INCARICO PREVISTO DAL BANDO PON IN OGGETTO**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola -competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTA** la delibera del 31/01/2018 con la quale è stato approvato il programma annuale 2018;

**VISTA** la nota del MIUR prot. AOODGEFID/3340 del 23/3/2017 di approvazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione - **10.2.5A-FSEPON-CA-2018-785** ”Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento ed il relativo finanziamento;

**VISTA** la delibera del 03/09/2018 con la quale è stato assunto al bilancio il progetto **10.2.5A-FSEPON-CA-2018-785**;

**VISTA la circolare ministeriale n. MIUR.AOODGEFID REGISTRO UFFICIALE(U).0034815.02-08-2017** con la quale sono stati chiariti gli adempimenti legati alla selezione di personale esperto all'interno dei progetti PON;

**RILEVATA** la necessità di verificare la presenza all'interno del personale in servizio presso l'Istituto di figure in possesso dei titoli utili a svolgere l'attività di ESPERTO ESTERNO nell'ambito del Progetto **10.2.5A-FSEPON-CA-2018-785** ;

**VISTO** il bando per esperti interni prot. n. 5127 del 31/10/2018;

**VISTE** le domande pervenute e l'assenza di candidature per i moduli sotto indicati;



VISTA la pubblicazione della graduatoria prot. n. 5658 del 21/11/2018.

Tutto ciò visto e rilevato, costituisce parte integrante del presente avviso,

## EMANA

**IL PRESENTE BANDO PER LA SELEZIONE IN QUALITÀ DI ESPERTO ESTERNO DI PROFESSIONALITÀ CORRISPONDENTI AGLI SPECIFICI PERCORSI FORMATIVI E DISPONIBILITÀ DI PROFESSIONALITÀ IN GRADO DI ADempiERE ALL'INCARICO PREVISTO DAL BANDO PON 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-785**

**Codice CUP: G61H17000210006. Denominazione: " INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTO CON LE FAMIGLIE ".**

### Art.1 - FIGURE RICHIESTE E REQUISITI

Il bando è finalizzato all'individuazione della figura di **ESPERTO ESTERNO** relativa ai seguenti Obiettivi/azioni e relativi requisiti:

Obiettivo	MODULO	Codice Progetto Nazionale e 10862 - FSE Inclusione sociale e lotta al disagio	Titolo Progetto	Ore	Destinatari	Caratteristiche della Risorsa Professionale
10.2 Conoscere cosa c'è dietro al cibo, gli aspetti sociali della coltivazione, produzione, commercializzazione degli alimenti.	Intervento formativo rivolto ad alunni della scuola secondaria sul benessere, corretti stili di vita, educazione motoria e sport	<b>10.2.5A FSEPON CA-2018-785</b>	<b>GUSTO, BENESSERE E TRADIZIONE</b>	30	<b>ALUNNI SCUOLA SECONDARIA I GRADO</b>	<b>n°1 tutor</b> Esperto in MATEMATICA, SCIENZE e GEOGRAFIA. Si richiedono competenze disciplinari ed informatiche. Le lezioni si terranno con calendario da definire.
10.2 Promuovere lo sport come pratica per contrastare le varie forme di violenza tra coetanei, di diversità e di bullismo, quale vettore per diffondere il rispetto della diversità, delle regole sia sportive che sociali.	Intervento formativo rivolto ad alunni della scuola secondaria sul benessere, corretti stili di vita, educazione motoria e sport	<b>10.2.5A FSEPON CA-2018-785</b>	<b>MENS SANA IN CORPORE SANO</b>	30	<b>ALUNNI SCUOLA SECONDARIA I GRADO</b>	<b>n°1 tutor</b> Esperto in SCIENZE. Si richiedono competenze disciplinari ed informatiche. Le lezioni si terranno con calendario da definire.

**Inoltre, occorre compilare i modelli ALLEGATI ( A , B , C).**

### Art. 2 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE

L'istanza va presentata entro le ore 12:00 del 19/12/2018, secondo le seguenti modalità:

- Brevi manu* presso l'Ufficio di Segreteria di Via Astolelle, Pompei;
- a mezzo p.e.c. all'indirizzo [naic8b400d@pec.istruzione.it](mailto:naic8b400d@pec.istruzione.it);
- a mezzo raccomandata A.R. indirizzata a "MATTEO DELLA CORTE", via ASTOLELLE n. 34 – 80045 POMPEI (NA).

**In caso di consegna a mezzo raccomandata non farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante ma il protocollo apposto entro le ore 12:00 dell'Ufficio di Segreteria ricevente. L'Istituto non sarà responsabile di eventuali ritardi di consegna imputabili al servizio postale.**



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

In caso di presentazione brevi manu o a mezzo raccomandata, l'istanza va presentata in busta chiusa. Sul plico contenete la domanda dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "Selezione ESPERTO ESTERNO PON FSE COMPETENZE DI CITTADINANZA GLOBALE".

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati pena esclusione:

- a. Curriculum Vitae redatto secondo il modello Europeo;
- b. Fotocopia del proprio documento di riconoscimento e codice fiscale;
- c. Griglia per l'autovalutazione di ESPERTO ESTERNO.

Non occorre presentare documenti o attestati allegati al C.V. ma, nella domanda stessa, si ricorre alla autocertificazione dei titoli posseduti. Il Dirigente Scolastico si riserva, in ogni caso, l'eventuale verifica dei titoli posseduti laddove ne ravvisi l'esigenza. Si precisa che la compilazione del C.V. deve specificare i requisiti posseduti in riferimento alla figura che si intende espletare e agli obiettivi previsti dal modulo/i richiesto/i. Saranno, infatti, valutati solo titoli coerenti con il sistema di conoscenze e competenze del modulo/i cui si riferisce la domanda. E' consentito presentare più domande per l'espletamento di uno o più moduli. In caso di domanda di partecipazione da parte di persone dipendenti dalla P.A., la nomina nel ruolo richiesto, in caso di positivo esito della selezione svolta, scatta solo previa autorizzazione dell'Ente di appartenenza.

### **ART. 3 - VALUTAZIONE DEI TITOLI DEGLI ASPIRANTI ESPERTI ESTERNI**

La valutazione dei titoli posseduti dagli aspiranti ESPERTI ESTERNI avverrà sulla base della tabella di valutazione redatta secondo i criteri approvati dal Consiglio d'Istituto del 10/10/2018 per la quale si rimanda all'**ALLEGATO A**.

In particolare, si chiarisce che la commissione prenderà in considerazione esclusivamente le domande presentate da candidati in possesso dei requisiti richiesti. Inoltre, al fine di garantire l'attuazione del Piano Integrato, attraverso la docenza di esperti con specifico profilo professionale, la commissione valuterà la proposta progettuale presentata dal candidato in riferimento agli obiettivi e gli ambiti di gestione del modulo di cui si è fatta richiesta. Questi ultimi sono specificati in modo dettagliato nella tabella di cui all'art. 1, onde fornire agli aspiranti esperti piste guida per la progettazione delle attività che essi intendono svolgere. Tale proposta sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione, previo eventuale colloquio con l'aspirante esperto.

### **ART. 4 - COSTI MASSIMALI FINANZIABILI**

I costi ammissibili per le ore degli ESPERTI ESTERNI si riferiscono alle disposizioni contenute nelle Linee Guida della Programmazione 2014/2020 FSE e al Piano Finanziario approvato, il quale prevede per l' ESPERTO ESTERNO un compenso lordo Stato di € 70,00 orarie onnicomprensive di tutti gli oneri a carico dell'Istituto e dell'incaricato.

### **ART. 5 - FORMULAZIONE GRADUATORIA**

La Commissione, tenuto conto dei requisiti citati nell'art. 1 e della tabella di valutazione dei titoli del presente bando, provvederà alla formulazione di una graduatoria di merito. Sulla scorta di quest'ultima, provvederà all'attribuzione dell'incarico per l'esperto esterno. L'individuazione dell'esperto avverrà sulla base di criteri di trasparenza e qualità, definiti nel rispetto del D. I. n° 44/2001, art. 33 e 40.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pervenuta purché sia pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

### **ART. 6 - PUBBLICAZIONE RISULTATI**

I risultati della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul Sito web della scuola entro le ore 12:00 del 20/12/2018.

### **ART. 7- RECLAMI**



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Sono ammessi eventuali reclami in forma scritta entro e non oltre 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria di merito.

#### **ART. 8 - RINUNZIA E SURROGA**

In caso di rinunzia alla nomina dell'ESPERTO ESTERNO si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art.6.

#### **ART. 9 - COMPITI DEGLI ESPERTI**

Gli incarichi di esperto richiedono specifiche prestazioni professionali e di docenza. Tali compiti cui gli esperti assegnati ai moduli dovranno ottemperare sono così definiti dalla Commissione:

1. Ideare, progettare ed organizzare didatticamente e metodologicamente le attività del modulo di propria docenza in rapporto ai bisogni dell'utenza e agli obiettivi da raggiungere in modo che in esso risultino ben evidenti i seguenti elementi:
  - le competenze che si vogliono far conseguire in uscita ai corsisti del modulo;
  - i contenuti e le metodologie che verranno poste in essere per il conseguimento delle competenze indicate;
  - il numero, la tipologia e i tempi dei test d'ingresso, verifiche intermedie e finali che si intendono attuare con i corsisti;
  - la fattibilità della proposta progettuale in termini di tempi, spazi, mezzi e strumenti da utilizzare;
  - la sua trasferibilità nella struttura informatica prevista dalla piattaforma del PON;
2. Effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche presso i locali e/o il laboratorio assegnati nei giorni e nelle ore definiti nel calendario;
3. Elaborare e fornire ai corsisti schede di lavoro e materiali di approfondimento attinenti le finalità didattiche del progetto;
4. Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo-didattico in collaborazione con i tutors interni;
5. Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dalla Commissione per coordinare l'attività dei corsi;
6. Predisporre i test d'ingresso, la/e verifica/che intermedia/e e, alla fine di ogni modulo, la verifica finale;
7. Correggere e valutare le verifiche proposte e comunicare i risultati ai tutors, sia per la registrazione informatica dei risultati, sia per la valutazione ex-ante, in itinere e finale della ricaduta dell'intervento realizzato sul curriculum obbligatorio dei corsisti;
8. Curare la gestione informatica del Piano per ciò che concerne gli interventi didattico-metodologici, seguendo le indicazioni impartite dal software "Gestione Progetti PON Scuola";
9. Al termine delle attività del modulo, consegnare ai tutor il programma svolto, le verifiche effettuate con voti e il prodotto/i finale/i realizzato/i con i corsisti;
10. Redigere alla Commissione una relazione finale sull'attività svolta.

#### **ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituzione Scolastica, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche ed integrazioni.

#### **ART. 11 - PUBBLICITA'/DISSEMINAZIONE**

Il presente bando viene reso pubblico attraverso la pubblicazione all'Albo ed al Sito web [www.matteodellacorte.gov.it](http://www.matteodellacorte.gov.it) dell'Istituzione Scolastica.

**Il Dirigente Scolastico**

*Prof.ssa Maria Neve Tarantino*



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

**(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2, D.Lvo 39/1993)**